

แบบรับรองการประชุมสภาท้องถิ่นแบบ

ในการประชุมพิจารณาร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.....

(ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม)

ชื่อ อปท.....อำเภอ.....จังหวัด.....

๑. จำนวนสมาชิกสภา

จำนวนสมาชิกตามที่กฎหมายกำหนด.....คน สมาชิกที่มีอยู่.....คน

๒. ขั้นตอนการประชุม

ข้อมูล/เอกสาร(เจ้าหน้าที่ อปท.)	ถูกต้อง	ไม่ถูก
หนังสือเชิญ ^๑ ประชุมที่...../.....ลงวันที่..... กำหนดประชุมวันที่.....นัดประชุมล่วงหน้า จำนวน.....วัน(นัดประชุมล่วงหน้าก่อนวันประชุมไม่น้อยกว่า ๓ วัน ไม่นับวันออกหนังสือและวันประชุม) สำเนาหนังสือเชิญประชุมตามเอกสารหมายเลข.....		
๒.๑ วาระที่ ๑ ชั้นรับหลักการ^๒ ประชุมสมัย.....ครั้งที่...../.....เมื่อวันที่.....เริ่มประชุมเวลา.....น. สิ้นสุดการประชุมเวลา.....น. สมาชิกเข้าร่วมประชุม.....คน ขาดประชุม.....คน (๑) มติรับหลักการ.....เสียง ไม่รับหลักการ.....เสียง งดออกเสียง.....เสียง สภาไม่มีมติรับหลักการเมื่อเวลา.....น.		
(๒) ตั้งกรรมการแปรญัตติ ^๓ จำนวน.....คน (การเลือกกรรมการ ใช้ข้อ ๑๒ โดยอนุโลม โดยให้ดำเนินการเลือกคนที่หนึ่งก่อน แล้วเลือกคนต่อไปทีละคน)		
(๓) มติสภากำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติ ^๔ ในวันที่.....เวลา.....น.ถึงวันที่..... เวลา.....น.รวมระยะเวลา.....ชม.นับตั้งแต่สภาไม่มีมติรับหลักการ (กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไม่น้อยกว่า ๒๔ ชม.นับแต่สภาไม่มีมติรับหลักการ) <input type="checkbox"/> ไม่มีผู้เสนอคำแปรญัตติ <input type="checkbox"/> มีผู้เสนอคำแปรญัตติ.....คน <input type="checkbox"/> ญัตติลดรายจ่าย ^๕ จำนวน.....รายการ ลดจำนวนเงินทั้งสิ้น.....บาท <input type="checkbox"/> ญัตติเพิ่ม ^๖ รายจ่าย จำนวน.....รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น.....บาท		

¹ ระเบียบ มท ว่าด้วยการประชุมสภา ๒๕๔๗ ข้อ ๒๒,๒๓ แจ่งเป็นหนังสือให้สมาชิกสภาทราบล่วงหน้าก่อนวันประชุมไม่น้อยกว่า 3 วัน

² ระเบียบ มท ว่าด้วยการประชุมสภา ๒๕๔๗ ข้อ ๔๗,๔๘

³ ระเบียบ มท ว่าด้วยการประชุมสภา ๒๕๔๗ ข้อ ๑๐๓,๑๐๕(๓) สมาชิก 3-7คน ข้อ ๑๐๗

⁴ ระเบียบ มท ว่าด้วยการประชุมสภา ๒๕๔๗ ข้อ ๔๔ วรรคสาม กำหนดเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่า ๒๔ ชม.นับแต่สภาไม่มีมติรับหลักการ

⁵ ระเบียบ มท ว่าด้วยการประชุมสภา ๒๕๔๗ ข้อ ๕๕

⁶ ระเบียบ มท ว่าด้วยการประชุมสภา ๒๕๔๗ ข้อ ๖๐

ข้อมูล/เอกสาร(เจ้าหน้าที่ อปท.)	ถูกต้อง	ไม่ถูก
<input type="checkbox"/> เสนอโดยผู้บริหาร <input type="checkbox"/> สมาชิกเสนอโดยมีคำรับรองของผู้บริหาร <input type="checkbox"/> เสนอโดยสมาชิกไม่มีคำรับรองของผู้บริหาร(ไม่ชอบ)		
<p>(๔) คณะกรรมการแปรรูปคดีกำหนดนัดประชุม⁷ ในวันที่.....เวลา.....น. และได้แจ้งหนังสือให้ ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ผู้เสนอญัตติและผู้แปรญัตติ ทราบ ตามหนังสือ ที่...../.....ลงวันที่.....เวลา.....น. แจ้งล่วงหน้ารวม.....ชม.(คณะกรรมการแปรรูปคดีแจ้งให้ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภา ท้องถิ่น ผู้เสนอแปรญัตติ ผู้แปรญัตติทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๒๔ ชั่วโมงก่อนกำหนดเวลานัด ประชุม) หมายเหตุ กรณีนี้ที่ไม่มีผู้ยื่นขอแปรญัตติ คณะกรรมการแปรรูปคดีก็ต้องประชุมเพื่อพิจารณา สรุปผลการแปรญัตติ</p>		
<p>(๕) เมื่อคณะกรรมการแปรรูปคดีได้พิจารณาแล้ว ได้เสนอร่างข้อบัญญัตินั้นตามร่างเดิมและ ตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติมพร้อมรายงานและบันทึกความเห็นยื่นต่อประธานสภา⁸ เมื่อวันที่ (รายงานอย่างน้อยต้องระบุว่าได้มีหรือไม่มีมีการแก้ไขเพิ่มเติมในตอนใดหรือข้อใดบ้าง การสงวน ความเห็นของกรรมการแปรรูปคดี ตลอดจนการสงวนคำแปรญัตติด้วย) <input type="checkbox"/> มีการสงวนความเห็นของกรรมการแปร ญัตติ <input type="checkbox"/> ไม่มีการสงวนความเห็นของกรรมการแปร ญัตติ <input type="checkbox"/> มีการสงวนคำแปรญัตติ <input type="checkbox"/> ไม่มีการสงวนคำแปรญัตติ</p>		
<p>(๖) ประธานสภาส่งรายงานของคณะกรรมการแปรรูปคดีให้แก่สมาชิกสภา เมื่อวันที่.....เวลา.....น. คิดเป็น เวลาก่อนการประชุม.....ชม. (ประธานสภาส่งรายงานของคณะกรรมการแปรรูปคดีแก่สมาชิกสภาไม่น้อยกว่า ๒๔ ชั่วโมง ก่อนวัน ประชุมพิจารณาของคณะกรรมการแปรรูปคดี)</p>		
๒.๒. วาระที่ ๒ ขึ้นตอนแปรญัตติ		
<p>(๑) ประชุมสมัย(สามัญ/วิสามัญ).....ที่.....ครั้งที่..... เมื่อวันที่.....เวลา.....น. ผู้เข้าร่วมประชุม.....คน ไม่มาประชุม.....คน <input type="checkbox"/> ไม่มีการแปรญัตติ <input type="checkbox"/> มีการแปรญัตติ <input type="checkbox"/> แปรญัตติโดยสมาชิก จำนวน.....คน</p>		

⁷ ระเบียบ มท ว่าด้วยการประชุมสภา ๒๕๔๗ ข้อ ๑๑๕วรรคแรก

⁸ ระเบียบ มท ว่าด้วยการประชุมสภา ๒๕๔๗ ข้อ ๕๐ คณะกรรมการแปรรูปคดีเสนอร่างข้อบัญญัติพร้อมรายงานและบันทึกความเห็นยื่นต่อประธานสภา

ข้อมูล/เอกสาร(เจ้าหน้าที่ อปท.)	ถูกต้อง	ไม่ถูก
<input type="checkbox"/> แปรญัตติโดยคณะกรรมการแปรญัตติ จำนวน.....คน		
<input type="checkbox"/> แปรญัตติโดยนายก อปท.		
<p>๒.๓ วาระที่ ๓ ขั้นตอนการลงมติ</p> <p>ประชุมสมัย(สามัญ/วิสามัญ).....ที่.....ครั้งที่.....</p> <p>วันที่.....ผู้เข้าร่วมประชุม.....คน ไม่มาประชุม.....คน</p> <p>เห็นชอบ.....เสียง ไม่เห็นชอบ.....เสียง งดออกเสียง.....เสียง</p> <p><input type="checkbox"/> เห็นชอบตามร่างข้อบัญญัติเดิม</p> <p><input type="checkbox"/> เห็นชอบตามร่างที่แปรญัตติ</p>		

ตรวจสอบแล้วรับรองว่าถูกต้อง

ลงชื่อ.....เลขานุการสภา
(.....)

ลงชื่อ.....
(.....)

ปลัด.....

แบบตรวจรับรองข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2560

ชื่อ อปท.....อำเภอ.....จังหวัด.....
 แนวนับหนังสือ ที่...../.....ลงวันที่.....

เอกสารที่จัดส่ง (เอกสารที่จัดส่งให้ทำเครื่องหมาย ✓)

รายการเอกสาร	จำนวน
<input type="checkbox"/> ร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปี.....	๒ ฉบับ
<input type="checkbox"/> ประมาณการราคาโครงการก่อสร้าง จำนวน.....โครงการ	
<input type="checkbox"/> แบบรับรองการประชุมสภาท้องถิ่น	
<input type="checkbox"/> แบบรับรองการประชุมสภาท้องถิ่นในการประชุมพิจารณาร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปี	
<input type="checkbox"/> สำเนาการเรียกประชุมสภา ลงวันที่.....	
<input type="checkbox"/> สำเนารอนุมัติขยายเวลาการเสนอร่างงบประมาณ(กรณีเสนอร่างไม่ทันใน ๑๕ ส.ค ลงวันที่.....	๑ ฉบับ
<input type="checkbox"/> สำเนาหนังสือนัดประชุมสภา นส ที่ กก.....ลงวันที่..... นส ที่ กก.....ลงวันที่..... นส ที่ กก.....ลงวันที่.....	
<input type="checkbox"/> สำเนารายงานการประชุมสภาท้องถิ่นพิจารณางบประมาณ รวม ๓ วาระ(รับรองสำเนาทุกฉบับ)	
<input type="checkbox"/> สำเนาคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการแปรรูปคดี คำสั่ง ที่...../.....ลงวันที่.....	
<input type="checkbox"/> หนังสือแจ้งกำหนดประชุมของคณะกรรมการแปรรูปคดี ให้นายกฯ และสมาชิกสภาทราบ นส. ที่ กก...../.....ลงวันที่.....	
<input type="checkbox"/> สำเนารายงานการประชุมของคณะกรรมการแปรรูปคดีและรายงานการประชุม ประชุมครั้งที่...../.....ลงวันที่.....	
<input type="checkbox"/> สำเนาหนังสือจากประธานสภาส่งรายงานของคณะกรรมการแปรรูปคดีให้ผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภา หนังสือ ที่...../.....ลงวันที่.....	
<input type="checkbox"/> สำเนาแผนพัฒนา ๓ ปี (หน้าแรก และหน้าที่ใช้อ้างอิงในการจัดทำร่างข้อบัญญัติ รับรองสำเนาทุกฉบับ)	

๑. เสนอข้อบัญญัติงบประมาณต่อสภา เมื่อวันที่.....

สภาให้ความเห็นชอบเมื่อวันที่.....

๑.๑ งบประมาณรายจ่ายทั่วไป (ร่างงบประมาณ หน้า.....)

ประมาณการรายรับ.....บาท

ประมาณการรายจ่าย.....บาท

ผลต่างระหว่างรายรับและรายจ่าย.....บาท

เป็นงบประมาณแบบ () สมดุล () ขาดดุล () เกินดุล

๑.๒ งบเฉพาะการ (ร่างงบประมาณ หน้า.....)

ประมาณการรายรับ.....บาท

ประมาณการรายจ่าย.....บาท

๒. สถานการณ์คลัง (ร่างงบประมาณ หน้า.....)

ข้อมูล ณ วันที่.....

รายการ	เงิน(บาท)
เงินสะสม	
เงินทุนสำรองเงินสะสม	
เงินกัณฑ์หนี้และยังไม่เบิกจ่าย.....โครงการ	
เงินกัณฑ์หนี้แบบไม่กัณฑ์หนี้และยังไม่เบิกจ่าย.....โครงการ	
เงินกู้ยืมค้าง	

๓. รูปแบบงบประมาณ¹

รูปแบบงบประมาณ	ถูกต้องครบถ้วน	ไม่ครบถ้วน
(๑) รูปแบบงบประมาณเป็นไปตามรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนด	-	-
(๒) คำชี้แจงรายจ่ายเป็นไปตามแผนงาน		
(๓) งบประมาณการรายรับในส่วนของค่าแถมงบประมาณมียอดเงินตรงกันกับคำชี้แจงในแต่ ละหมวด		
(๔) ตารางข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ (เป็นตารางแสดงรายการรวมแผนงานทั้งหมด และรวมงบประมาณแสดงรายการตามง/หมวด/ประเภทรายจ่าย อยู่ในส่วนสุดท้ายของข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี)		

๔. งบประมาณการรับ-จ่าย

รายการ	รับจริงปี ๒๕๕๗	ประมาณการ ปี ๒๕๕๘	ประมาณการปี ๒๕๕๙	+ เพิ่ม - ลด(บาท)
ประมาณการรายรับ				
ประมาณการรายจ่าย				

๔.๑ งบประมาณการรายรับ-จ่าย ตามค่าแถมงบประมาณ

ประมาณการรายรับ (ร่างงบประมาณ หน้า.....)

รายการ	เงิน(บาท)
รายได้ที่ท้องถิ่นจัดเก็บเอง	
รายได้ที่รัฐจัดสรรให้	
เงินอุดหนุน	
รวมเงินทั้งสิ้น	

ประมาณการรายจ่าย (ร่างงบประมาณ หน้า.....)

รายการ	เงิน(บาท)
๑.งบประมาณรายจ่ายทั่วไป	
๑.๑.รายจ่ายงบกลาง	
๑.๒ งบบุคลากร(หมวดเงินเดือน ค่าจ้างประจำ และค่าจ้างชั่วคราว)	
๑.๓ งบดำเนินงาน(หมวดค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ ค่าสาธารณูปโภค)	
๑.๔ งบลงทุน (หมวดค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง)	
๑.๕ งบรายจ่ายอื่น(หมวดรายจ่ายอื่น)	
๑.๖ งบเงินอุดหนุน(หมวดเงินอุดหนุน)	
รวมงบประมาณรายจ่ายทั่วไป	

๒.งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ	เงิน(บาท)
๒.๑ งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ.....(หน้า.....)	
(๑) ประมาณการรายรับ	
(๒) ประมาณการรายจ่าย	
๒.๒ งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ.....(หน้า.....)	
(๑) ประมาณการรายรับ	
(๒) ประมาณการรายจ่าย	

๔.๒ งบประมาณการรับ-จ่าย ตามแผนงาน

¹ หนังสือที่ นท ๐๒๐๘.๒/ว1๕๖7 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แผนงาน	งบกลาง	งบบุคลากร	งบ ดำเนินงาน	งบลงทุน	งบรายจ่าย อื่น	งบเงิน อุดหนุน	รวมเงิน
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น							

๕. การบริหารงบประมาณ

๕.๑ งบประมาณรายจ่ายที่สำคัญ

๕.๑.๑ รายจ่ายด้านเงินเดือน ค่าจ้างประจำ พนักงาน เงินเพิ่ม ประโยชน์ตอบแทนอื่นตามมาตรา ๓๕ แห่ง พ.ร.บ.

ระเบียบบริหารงานบุคคล ๒๕๔๒ มาตรา ๓๕^๒ (ไม่เกินร้อยละ ๔๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี)

หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๕^๓

รายการ	ค่าใช้จ่ายบุคคล(บาท)
๑. ประมาณการรายจ่าย	
(๑) ประมาณการรายรับจากงบรายจ่ายทั่วไป.....บาท	
(๒) รายรับจากงบเฉพาะการกิจการประปา (ไม่รวมเงินช่วยเหลือจากงบทั่วไป).....บาท	
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น.....บาท	
๒. อัตราค่าจ้าง (ให้นำข้อมูลจากแผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี ของท้องถิ่นในปี ๒๕๖๐)	
(ก) จำนวนข้าราชการ (ไม่รวมครู)ตามแผนอัตราค่าจ้าง ทั้งสิ้น.....คน	
(ข) จำนวนพนักงานจ้างตามแผนอัตราค่าจ้าง ทั้งสิ้น.....คน	
(ค) จำนวนข้าราชการครูตามกรอบอัตราค่าจ้าง ทั้งสิ้น.....คน	
(ง) จำนวนพนักงานจ้างครู ตามกรอบอัตราค่าจ้าง ทั้งสิ้น.....คน	
๓. ประมาณการรายจ่ายด้านบุคคลตามงบประมาณ	
๓.๑ เงินเดือนและค่าตอบแทนข้าราชการและพนักงานจ้าง (ไม่รวมครู)	
(๑) รายจ่ายเงินเดือนข้าราชการ (มีตัว) จำนวน.....คน	เป็นเงิน
(๒) รายจ่ายเงินเดือนข้าราชการ (อัตราว่าง) จำนวน.....คน	เป็นเงิน
(๓) รายจ่ายเงินเดือนลูกจ้างประจำ จำนวน.....คน	เป็นเงิน
(๔) ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง (มีตัว) จำนวน.....คน	เป็นเงิน
(๕) ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง (อัตราว่าง) จำนวน.....คน	เป็นเงิน
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	
๓.๒ ประโยชน์ตอบแทนอื่น (ไม่รวมครู)	
(๑) ประโยชน์ตอบแทนอื่นข้าราชการ/ลูกจ้างประจำ/พนักงานจ้าง(ไม่รวมโบนัส) เป็นเงิน	
(๒) โบนัส	เป็นเงิน
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	
๓.๓ เงินเดือน ค่าตอบแทนครู ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างครูที่จ่ายจากเงินอุดหนุน	
(๑) รายจ่ายเงินเดือนครู(มีตัว)จำนวน.....คน	เป็นเงิน
(๒) รายจ่ายเงินเดือนครู(อัตราว่าง) จำนวน.....คน	เป็นเงิน
(๓) ลูกจ้างประจำ(ครู)	เป็นเงิน
(๔) พนักงานจ้างครู(มีตัว).....คน	เป็นเงิน
(๕) พนักงานจ้างครู(อัตราว่าง).....คน	เป็นเงิน
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	
๓.๔ ประโยชน์ตอบแทนอื่นของครูที่จ่ายจากเงินอุดหนุน	
เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นครู	เป็นเงิน
ค่าใช้จ่ายด้านบุคคล(ไม่คิดค่าใช้จ่ายครูที่จ่ายจากเงินอุดหนุน)	คิดเป็นร้อยละ

^๒ มาตรา ๓๕ ในกรณียกเว้นกรณีประโยชน์ตอบแทนอื่นและเงินค่าจ้างของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นและลูกจ้าง ที่นำมาจากเงินรายได้ไม่รวมเงินอุดหนุนและเงินกู้หรือเงินอื่นใดนั้น องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละแห่งจะสูงกว่าร้อยละสี่สิบของงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นไม่ได้

^๓ นส.สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๕ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณการใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าใช้จ่ายเงินเดือนประโยชน์ตอบแทนอื่นสูงกว่าร้อยละสี่สิบของงบประมาณรายจ่ายประจำปีไม่ได้ เงินเดือนค่าตอบแทนครูที่นำเงินอุดหนุนมาควรเป็นข้อบัญญัติ แต่ไม่ต้องนำมาคำนวณเป็นค่าใช้จ่าย ร้อยละสี่สิบให้รวมเพิ่มเติม งบเฉพาะการ จากรายจ่ายที่สภาเห็นชอบ

รายการ	ค่าใช้จ่ายบุคคล(บาท)
คิดร้อยละ = $\frac{(\text{๓.๑} + \text{๓.๒}) \times ๑๐๐}{\text{ประมาณการงบรายจ่ายทั่วไป + งบเฉพาะการ}}$บาท
ค่าใช้จ่ายด้านบุคคล (รวมรายจ่ายครูที่จ่ายจากเงินอุดหนุน) คิดร้อยละ = $\frac{\text{๓.๑} + \text{๓.๒} + \text{๓.๓} + \text{๓.๔} \times ๑๐๐}{\text{ประมาณการงบรายจ่ายทั่วไป + งบเฉพาะการ}}$	คิดเป็นร้อยละ

๕.๑.๒ รายจ่ายเพื่อการลงทุน^๕ (ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง)

ประมาณการรายจ่าย (บาท)	ค่าครุภัณฑ์(บาท)	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง (บาท)	รวมค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง(บาท)	ร้อยละของ งบประมาณ รายจ่าย

๕.๑.๓ เงินอุดหนุนหน่วยงานและองค์กร^๖

(๑) รายได้จริงไม่รวมเงินอุดหนุนตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๕๘บาท
(๒) เงินอุดหนุนส่วนราชการและอุดหนุนองค์กรประชาชน/องค์กรการกุศล รวมทั้งสิ้น จำนวน.....โครงการบาท
(ก) อุดหนุนส่วนราชการ.....โครงการ เป็นเงินบาท
(ข) อุดหนุนองค์กรประชาชน/องค์กรการกุศล จำนวน.....โครงการ เป็นเงินบาท
(๓) อุดหนุนส่วนราชการและอปท. คิดเป็นร้อยละ = $\frac{(\text{เงินอุดหนุนส่วนราชการ} + \text{อุดหนุนองค์กรประชาชน/องค์กรการกุศล}) \times ๑๐๐}{\text{รายได้จริงไม่รวมเงินอุดหนุนตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๕๘}}$ = X ๑๐๐	อุดหนุนคิดเป็นร้อยละ..... ไม่เกินร้อยละ <input type="checkbox"/> .๑๐ <input type="checkbox"/> ๒ <input type="checkbox"/> ๓ <input type="checkbox"/> ๕ เกินร้อยละ <input type="checkbox"/> .๑๐ <input type="checkbox"/> ๒ <input type="checkbox"/> ๓ <input type="checkbox"/> ๕ หมายเหตุ งบ.ไม่เกินร้อยละ๑๐ ,เทศบาลขนาดนครไม่เกิน ร้อยละ ๒ เทศบาลเมือง/ตำบล ไม่เกินร้อยละ๓ อบต.ไม่เกินร้อยละ๕

๕.๑.๔ ค่าใช้จ่ายในการจัดการเลือกตั้ง^๖

รายการ	เงิน(บาท)
ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งทั่วไปผู้บริหาร/สมาชิก	
ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งซ่อม	

๕.๒ งบประมาณที่เป็นภาระผูกพัน

๕.๒.๑ เงินทุนสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ^๗

รายการ	เงินสมทบกองทุน(บาท)
เงินทุนสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ (งบประมาณหน้า.....) = $\frac{\text{ประมาณการรายรับไม่รวมเงินอุดหนุน} \times (\text{หนึ่งหรือสอง})}{๑๐๐}$ = Xบาท <input type="checkbox"/> อบจ.และ อบต.ร้อยละ๑ <input type="checkbox"/> เทศบาลร้อยละ ๒

๕.๒.๒ งบประมาณสมทบหลักประกันสุขภาพ^๘

รายการ	เงินสมทบหลักประกันสุขภาพ(บาท)
อปท.ได้รับเงินจัดสรรจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติบาท
อปท.ตั้งงบประมาณสมทบ คิดเป็นร้อยละ..... ของเงินที่ได้รับจัดสรรจากกองทุนหลักประกันสุขภาพ(งบประมาณหน้า.....)บาท

^๕ ประกาศ ก.กลาง เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ถูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕ ข้อ ๔ ชุดสมมติและเงื่อนไขขอรับเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ในข้อบัญญัติต้องมีการจัดตั้งกองทุนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐ ของปีที่รับการประเมิน

^๖ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ ข้อ ๕ อัตราส่วนในการไว้เงินอุดหนุน ดังนี้ อบจ.ไม่เกินร้อยละ๑๐ ,เทศบาลขนาดนครไม่เกินร้อยละ ๒ เทศบาลเมือง/ตำบล ไม่เกินร้อยละ๓ อบต.ไม่เกินร้อยละ๕ ของรายได้ของเงินงบประมาณที่ผ่านมาโดยไม่รวมเงินอุดหนุน

มาตรา ๐๘๖๐.๔-๖ ๒๕๕๕ ก.รอบราชการค่าใช้จ่ายสำหรับการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่น หรือผู้บริหารท้องถิ่นในส่วนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นรับผิดชอบ มาตรา ๐๘๖๐.๔/๓๑๖๒ พ.ว ๒๓.๒๖ และ มาตรา ๐๘๖๐.๔/๓๑๖๓ พ.ว ๑๗ ม.๒๖

^๗ พรณ.บำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๐ น.๒ และ กฎกระทรวงฉบับที่ ๔ (พ.ศ. ๒๕๕๒)ออกตามความในพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๐ ข้อ ๒ ให้อปท.หักเงินจากประมาณการรายรับไม่รวมเงินอุดหนุน เงินผู้ มีเงินที่มีผู้ถือสิทธิ สมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ร้อยละ๑๐ ยกเว้นเทศบาลและเมืองพัทยาร้อยละ๒

^๘ บทที่ ๓ปฏิกร ๓.๑๘.๑๕/๑๐๑๘๑ พ.ว ๕ พ.ร.๕๙ ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพ เรื่องกำหนดหลักเกณฑ์การถือสิทธิสมทบเงินอุดหนุนหลักประกันสุขภาพส่วนท้องถิ่น ดังนั้นงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.๒๕๕๖ ข้อ ๖

ตรวจสอบแล้วรับรองว่าถูกต้อง

(ลงชื่อ) เจ้าหน้าที่งบประมาณ